

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Сказка» комбинированного вида г. Благовещенска Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
от «20» 11 2018 г.
протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «05» 12 2018 г. № 150/1
Заведующий МАДОУ детский сад № 15
«Сказка»: Л.В.Галимуллина

С учетом мнения родительского
комитета МАДОУ детский
сад № 15 «Сказка» г. Благовещенска РБ
Протокол № 5 от «06» 12 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе кратковременного пребывания муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 «Сказка» комбинированного вида г. Благовещенска Республики Башкортостан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ детский сад № 15 «Сказка» г. Благовещенска.
- 1.2. Настоящее положение направлено на реализацию положений «Конвенции о правах ребенка», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Постановления Правительства РФ «Правила оказания платных услуг в сфере дошкольного и общего образования», Закона РФ «О защите прав потребителей» и СанПиН.
- 1.3. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Сказка» (далее - ДОО) организует на своей базе группу кратковременного пребывания (далее - ГКП) с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей.
- 1.4. ГКП является структурной единицей ДОО, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни и укрепления здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.
- 1.5. Направленность деятельности ГКП: общеразвивающая.
- 1.6. Отношения между ДОО, специалистами ГКП и родителями (законными представителями) фиксируются в специальном документе – родительском договоре, где определены конкретные права и обязанности сторон.
- 1.7. ГКП, осуществляющая свою деятельность на бюджетной основе, входит в состав ДОО и основана на его базе, располагается по адресу: 453431, Республика Башкортостан, г. Благовещенск, ул. Седова, 110/1.
- 1.8. В своей работе ГКП руководствуется инструктивно – методическими документами, локальными внутренними актами, программой «Основная образовательная программа МАДОУ детский сад № 15 «Сказка» утвержденной на педагогическом совете ДОО.
- 1.9. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1. Задачи ГКП

- 1.1. Основной задачей открытия ГКП является наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развития новых моделей ДОО.
- 1.2. ГКП создается в соответствии с основными направлениями деятельности ДОО на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих ДОО.
- 1.3. Задачи ГКП:
 - создать условия для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей;
 - обеспечить познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей;
 - осуществлять индивидуально-ориентированную педагогическую помощь детям не посещающим ДОО;
 - выявлять и развивать способности детей, формировать у них гуманные, общечеловеческие ценности, нравственные и волевые качества;
 - оказывать систематическую психолого-педагогической помощи воспитанникам, консультативно-методическую поддержку родителям (законным представителям);
 - повышать квалификацию специалистов - педагогов, осуществляющих свою деятельность в ГКП.

2. Организация деятельности ГКП

- 2.1. ГКП открывается приказом заведующего ДОО при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.
- 2.2. Режим работы ГКП: с 8.00. до 12.00, с понедельника по пятницу.
- 2.3. ГКП осуществляет свою деятельность по комплексному развитию воспитанников, взаимодействию с семьями под контролем медико-психолого-педагогической службы.
- 2.4. Содержание образовательного процесса в ГКП определяется «Образовательной программой МАДОУ детский сад №15 «Сказка» г. Благовещенска.
- 2.5. Обучение и воспитание детей ведется на русском языке.
- 2.6. Организация образовательного процесса, продолжительность занятий и режим работы в ГКП регламентируется учебным планом, годовым календарным планом, расписанием занятий, утвержденными заведующим ДОО, в соответствии с требованиями СанПина к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.
- 2.7. Образовательный процесс в ГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие воспитанника с учетом социального заказа родителей (законных представителей).
- 2.8. Организация воспитательно-образовательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих воспитанников.
- 2.9. Специалисты ДОО осуществляют консультирование и другие виды взаимодействия с родителями (законными представителями).
- 2.10. Для работы ГКП задействованы кабинеты по изобразительности, логопедический пункт, музыкальный и физкультурные залы, кабинет психолога.
- 2.11. Для работы ГКП необходимо наличие следующих документов:
 - заявление родителей (законных представителей) о зачислении воспитанника в ГКП;
 - договор с родителями (законными представителями);
 - режим дня, распорядок жизнедеятельности группы;
 - расписание занятий;
 - списочный состав воспитанников;
 - образовательные программы;
 - планирование воспитательно-образовательной работы;
 - медицинское заключение о состоянии здоровья воспитанника;

- табель посещаемости.

2.12. ГКП организована без предоставления питания.

2.13. ГКП функционирует без организации сна.

2.14. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья воспитанников осуществляется штатным медицинским персоналом учреждения, который наряду с администрацией учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы кратковременного пребывания.

2.15. В соответствии с Уставом и лицензией ДОО может оказывать дополнительные платные услуги воспитанникам ГКП сверх основной образовательной программы с учетом потребностей семьи, на основании договора с родителями (законными представителями).

3.16. Продолжительность НОД и режим работы группы кратковременного пребывания организуется в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13.

3.17. Группа кратковременного пребывания функционирует в дневное время. Может открываться в течение учебного года, по мере комплектования.

3. Комплектование ГКП

4.1. Порядок комплектование групп определяется настоящим Положением.

4.2. Предельная наполняемость ГКП устанавливается в соответствии с нормами СанПина.

4.3. В ГКП принимаются дети от 1,5 до 7 лет, не посещающие дошкольные образовательные организации, в количестве до 15 человек.

4.4. При зачислении ребенка в ГКП заведующий ДОО руководствуется интересами семьи, воспитывающий ребенка дошкольного возраста.

4.5. Зачисление детей в ГКП оформляется приказом заведующего при наличии:

- заявления родителей (законных представителей);
- справки о состоянии здоровья ребенка, наличии медицинской карты;
- копии свидетельства о рождении;
- копии паспорта родителя (законного представителя).

4.6. При приеме детей в ГКП заведующий ДОО обязан познакомить родителей (законных представителей) с Уставом ДОО, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность ДОО.

4.7. Группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

4. Участники образовательного процесса, их права и обязанности

4.1. Участниками образовательного процесса в ГКП являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники, младший обслуживающий персонал ДОО.

4.2. Права и обязанности и социальные гарантии каждого работника ГКП определяются законодательством РФ, Уставом ДОО, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики работников.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом ДОО, договором о взаимоотношениях ДОО и родителей (законных представителей).

5. Управление и руководство

6.1. Управление и руководство организацией деятельности ГКП осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом ДОО.

6.2. Непосредственно деятельность ГКП осуществляет администрация ДОО.

6.3. Заведующий ДОО определяет функциональные обязанности каждого работника ГКП, которые закрепляются в должностных инструкциях.

- 6.4. К педагогическим работникам ГКП предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должностям.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

- 6.1. Финансирование деятельности ГКП осуществляется учредителем в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.
- 6.2. Финансовые средства ГКП образуются:
- из собственных средств учредителя;
 - из средств бюджетного финансирования, согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в ДОО;
 - других источников, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.3. Оплата труда работников ГКП производится на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников, в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями по должностям).
- 6.4. Контроль за работой ГКП осуществляет администрация ДОО, организации или контролирующие органы, которые вправе осуществлять контроль за финансовой деятельностью.